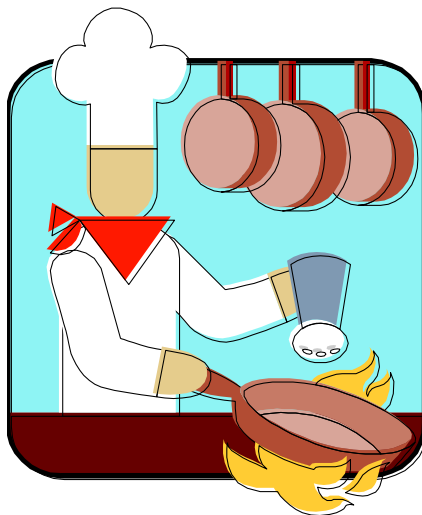


ПАМ'ЯТКА ЧЕРГОВОГО У ЗАГОНІ



1. Черговий у загоні відповідає за організацію дня.
2. Він забезпечує своєчасне виконання режимних моментів та плану на день.
3. Узгоджує свої дії з органами дитячого самоуправління.
4. Організовує підведення підсумків дня.
5. Діти у таборі вчать розуміти і усвідомлювати силу прекрасного почуття "Ми", яке виховується на основі:
 - колективного планування;
 - колективної творчої діяльності (самі готуємо, самі проводимо);
 - колективного аналізу проведеної справи.

ПАМ'ЯТКА ЧЕРГОВОГО У ЇДАЛЬНІ



1. Вихователь організовує накривання столів в установленний час.
2. Роз'яснює обов'язки черговим у їдальні від загонів.
3. Суворо контролює і несе відповідальність за сервірування і своєчасне накриття столів і проведення сніданку, обіду, полудника, вечері, за зовнішній вигляд чергових, дотримання правил гігієни та санітарії, за дисципліну дітей у їдальні.
4. Забезпечує прибирання приміщення їдальні.
5. Слідкує за тям, щоб діти мили руки перед їжею.

ПАМ'ЯТКА ЧЕРГОВОГО ВИХОВАТЕЛЯ



Черговий вихователь на протязі дня носить парадну форму і відповідає за:

1. Виконання плану роботи табору.
2. Виконання законів табору.
3. Подачу сигналів на всі справи згідно режиму дня.
4. Підготовку приміщень та місць для загально табірних справ.
5. Роботу радіоінформації.
6. Підбиває підсумки дня.

Черговий має право:

1. Екстрено зібрати чергових від кожного загону.
2. Бути присутнім на загонових справах в інших загонах.
3. Вимагати від загонів і чергових у загонах рапорту про проведення справи.
4. Вирішувати організаційні питання під час проведення батьківських днів.